

BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

KANTON SARAJEVO

JU Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo

ODLUKA

o izmjenama i dopunama

PRAVILA

JU Centra za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo

Sarajevo, septembar 2020. godine

Na osnovu člana 37. Zakona o ustanovama (Sl.list RBiH br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 54. Zakona o srednjem obrazovanju („Sl.novine Kantona Sarajevo“ br.23/17 i 30/19), člana 21. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Sl.novine Kantona Sarajevo,“ br.23/17.i 33/17.), odredaba Pravilnika o neopravdanom izostajanju sa nastave („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 2/2020), odredaba Pravilnika o organizovanju i izvođenju praktične nastave i laboratorijskog rada u srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/20), odredaba Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika („Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 29/2019.) Školski odbor Javne ustanove Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, uz konsultaciju sa Sindikalnom organizacijom Centra, na 37. sjednici održanoj 28.09.2020. godine, donosi:

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo

Član 1.

U Pravilima JU Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, broj: 01-646/19 od 16.04.2019. godine, član 39. mijenja se i glasi:

„Učenici Centra pohađaju praktičnu nastavu rad Centru i kod poslovnog subjekta, u skladu sa Pravilnikom o organizovanju i izvođenju praktične nastave i laboratorijskog rada u srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/20).

Nastavnim planom i programom za odgovarajući obrazovni profil utvrđuje se svrha, ciljevi i zadaci programa, nastavni predmeti, sadržaj, trajanje i osnovni oblici izvođenja programa, godišnji i sedmični broj časova nastave, praktične nastave, broj časova za svaki predmet, didaktički i drugi uslovi za izvođenje programa, ishodi učenja te profil i stručna sprema nastavnika za realizaciju plana i programa.

Koordinator za praktičnu nastavu u Centru koordinira praktičnu nastavu koja se izvodi kod poslovnih subjekata.“

Član 2.

Iza člana 107. dodaje se novi član 107a, koji glasi:

„Član 107. a

1. Za učenike Osnovne Škole Centra vodi se evidencija o neprihvatljivim oblicima ponašanja učenika (u daljem tekstu: evidencija), u skladu sa odredbama Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika („Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 29/2019.), (u daljem tekstu: Pravilnik)"
2. Evidenciju iz stava 1 ovog člana vodi pedagoško-psihološka služba Centra na Evidencionom listu, koji je sastavni dio Pravilnika iz stava 1 ovog člana.
3. Direktor Centra, na početku svake školske godine imenuje osobu iz stručne službe koja vrši poslove iz Evidencionog lista.
4. Na pitanja prikupljanja, obrade i davanja ličnih podataka sadržanih u evidenciji, primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06,76/11 i 89/11)“

Član 3.

Član 135. mijenja se i glasi:

„(Utvrđivanje obima neopravdanih izostanaka sa nastave)

- a) od 0 do 5 neopravdanih časova- vladanje primjerno,
- b) od 6 do 10 neopravdanih časova izriče se ukor razrednika- vladanje vrlo dobro,
- c) od 11 do 19 neopravdanih časova izriče se ukor odjeljenjskog vijeća- vladanje dobro,
- d) od 20 do 25 neopravdanih časova izriče se ukor direktora- vladanje zadovoljava,
- e) od 26 do 30 neopravdanih časova izriče se ukor nastavničkog vijeća- vladanje loše,
- f) 31 i više neopravdanih izostanaka-isključenje iz škole za učenike Srednje škole Centra.

1. Neopravdano izostajanje sa nastave spada u teže povrede učeničke dužnosti.

Član 4.

Član 142. mijenja se i glasi:

„(Opravdani i neopravdani izostanci sa nastave)

1. Neopravdanim izostankom se smatra izostanak za koji razredniku nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, koje je potpisao ili lično predao roditelj/staratelj učenika.
2. Neopravdanim izostankom se smatra izostanak sa nastave za koji roditelj nije unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:
 - a) u hitnim slučajevima usmeno od razrednika/nastavnika sa njegovog časa,
 - b) pismeno od razrednika za izostanak do tri radna radna, direktora Centra za izostanak do pet radnih dana i Nastavničkog vijeća za izostanak do 15 radnih dana.
3. Kada se prijevoznik ne pridržava reda vožnje, kod zastoja u saobraćaju ili u drugim sličnim situacijama, izostanci se pravdaju po nalogu direktora.
4. Opravdanim izostankom smatra se prisustvovanje smotrama i manifestacijama u okviru kulturne i javne djelatnosti Centra.
5. Tokom školske godine roditelj/staratelj može lično opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, u trajanju od najviše dva dana u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine“.

Član 5.

Član 143. mijenja se i glasi:

„(Specifični izostanci i odlazak na specijalistički pregled)

1. Sve izostanke, osim bolesti učenika, roditelj mora najaviti unaprijed i pismeno zatražiti odobrenje.
2. Učenik može izostati sa nastave uz odobrenje:
 - a) nastavnika sa njegovog časa (u hitnim slučajevima uz prethodno ostvareni kontakt s roditeljima, ukoliko se ne može kontaktirati razrednik).
 - b) Razrednika (do tri radna dana).
 - c) Direktora(do pet radnih dana),
 - d) Nastavničkog vijeća (do 15 radnih dana).

3. Učenik koji ima dogovoren specijalistički ljekarski pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti opravdanje ili uputnicu nakon obavljenog pregleda“.

Član 6.

Član 144. mijenja se i glasi:

„(Način opravdanja izostanaka i rokovi za dostavljanje ispričnica)

1. Ukoliko je učenik spriječen za pohađanje nastave uslijed bolesti, roditelj/staratelj učenika je dužan dostaviti dokaz/ljekarsko uvjerenje o trenutnoj spriječenosti/bolesti učenika, u roku od tri dana od prvog dana izostajanja, a najkasnije do kraja tekuće sedmice.
2. Nakon završenog liječenja, učenik, odnosno roditelj/staratelj je dužan u roku od tri dana dostaviti konačno ljekarsko uvjerenje o završenom liječenju.
3. U slučaju teže bolesti uslijed kliničkog liječenja, roditelj će u roku od tri dana od dana početka liječenja, obavijestiti razrednika i dostaviti dokaz koji izdaje nadležna zdravstvena ustanova.
4. Izostanak sa nastave radi obavljanja neke od društvenih ili privatnih obaveza, vrši predloženjem poziva ili drugog pisanog dokaza.
5. Roditelj/staratelj koji vrši lično opravdavanje izostanaka učenika/djeteta (u trajanju od najviše dva dana u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine), dužan je roku od tri dana, od dana posljednjeg izostanka, lično, razrednika izvijestiti o razlogu izostanka učenika/djeteta.
6. Ukoliko roditelj/staratelj podnose zahtjev za odobravanje izostanka sa nastave za učenika/dijete u periodu dužem od tri dana (o čemu odluku donosi direktor ili nastavničko vijeće) takav zahtjev se podnosi najkasnije tri dana prije početka korištenja izostanka sa nastave, o čemu se donosi posebno rješenje.
7. Na nepredviđene situacije i načine izostajanja učenika sa nastave, na prijedlog odjeljenskog vijeća, Nastavničko vijeće će odlučivati o svakom slučaju pojedinačno i donijeti odgovarajuću odluku u situacijama koje nisu predviđene Pravilnikom o neopravdanom izostajanju sa nastave i ovim Pravilima, a koje prouzrokuju izostanak učenika sa nastave“.

Član 7.

Ostale odredbe Pravila ostaju nepromijenjene.

Član 8.

Ova odluka o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo stupa na snagu danom davanja saglasnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

Broj: 01-1262-1/20
Sarajevo, 28.09.2020.

